

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 3 от «27». 01. 2020 г.

Шуф В. П.

Согласовано

с Советом родителей

Протокол № 3 от «25». 01. 2020 г.



«Утверждаю»

Директор гимназии:

И.Н. Иваненко

Приказ № 140 от «27». 01. 2020 г.

Согласовано с

Советом обучающихся

Протокол № 3 от «25». 01. 2020 г.

Тютюков В. В.

Положение об организации дистанционного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении – гимназии №39 имени Фридриха Шиллера г. Орла

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – гимназии №39 имени Фридриха Шиллера г. Орла (далее по тексту – Гимназия) и регламентирует порядок организации образовательного процесса посредством электронного обучения и использования дистанционных технологий.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.2. Система дистанционного обучения (СДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления всеми учебными мероприятиями в Гимназии.

СДО должна обеспечивать:

- централизованное автоматизированное правление обучением;
- быстрое и эффективное размещение и предоставление учебного контента обучающимся;
- поддержку современных стандартов в сфере ДОТ;
- персонализацию учебного контента и возможность его многократного использования;
- широкий диапазон средств организации взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса.

1.3.3. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Назначение электронного обучения и использования ДОТ

2.1. Использование дистанционных технологий при освоении образовательных программ в первую очередь нацелено на следующие категории обучающихся:

- обучающихся, длительное время отсутствующих в Гимназии по болезни либо имеющих соответствующее медицинское заключение;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся, совмещающих освоение образовательной программы среднего общего образования с подготовкой к поступлению в вуз;
- обучающихся, временно отсутствующих в школе по причине длительной командировки родителей (законных представителей);
- обучающихся, при остановке образовательной деятельности в связи с увеличением порога заболеваемости по болезням;
- обучающихся, совмещающих освоение образовательной программы с участием в крупных спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах.

3. Цели и задачи электронного обучения и использования ДОТ в образовательном процессе

3.1. Основной целью электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий является успешное освоение образовательной программы обучающимися Гимназии вне зависимости от возможности их физического присутствия в Школе.

3.2. Основными задачами при реализации электронного обучения являются:

3.2.1. Выбор или создание СДО, удовлетворяющей потребности всех участников образовательного процесса;

3.2.2. Сбор и систематизация обучающих ресурсов;

3.2.3. Предоставление обучающимся, административным и педагогическим работникам Гимназии доступа к системе;

3.2.4. Развитие кадрового потенциала педагогических работников.

3.3. Для реализации поставленных задач, необходима реализация следующие возможностей:

- доступ к электронным ресурсам в любое удобное для обучающихся время из любого места, где есть доступ к сети Интернет;

- разнообразие и наглядность учебных материалов, заданий, тестов, иных обучающих ресурсов и элементов;

- возможность для общения с педагогическими работниками и сверстниками в школьной информационной среде;

- возможность выбрать удобный режим освоения материала, индивидуальную образовательную траекторию;

- преемственность технологии при поступлении в ВУЗ;

- автоматизированная система тестирования, рейтинговая система оценивания, позволяющая педагогическим работникам осуществлять контроль за освоением образовательной программы обучающимися, проводить их аттестацию;

- контроль за качеством освоения образовательной программы в режиме реального времени.

4. Формы реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

4.1. Основными формами реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

облачные технологии, skype-общение;

электронная почта (e-mail);

дистанционные конкурсы, олимпиады;

дистанционное самообучение и (или) обучение в Интернете; видеоконференции;

on-line тестирование;

Интернет-уроки;

индивидуальное обучение на дому с дистанционной поддержкой;

вебинары и т.д.

4.2. В обучении с применением дистанционных образовательных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, просмотр видеофильма и видеоуроков,

практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, практика.

4.3. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником; просмотр видео-лекций; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов.

4.4. Вопросы использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в дни непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, в дни, пропущенные по болезни или в период карантина, а также в дни, обусловленные производственной необходимостью, решаются внутренними организационно-распорядительными документами Гимназии в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами федерального, регионального, муниципального уровней в области образования.

4.5. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

4.6. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационной - коммуникационной сети Интернет.

4.7. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения и обучение с использованием ДОТ основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы). Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную

обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);

- звуковые - компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);

- мультимедийные - компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязанно для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

5. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.

5.1. Администрация Гимназии на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением.

5.2. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися;

- факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в протоколах классных собраний.

5.3. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу по данному Положению;

- факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в протоколе родительского собрания.

5.4. Информация о режиме работы Гимназии в дни возможности непосещения занятий обучающимися (неблагоприятные погодные условия, дни, пропущенные по болезни или в период карантина; дни, обусловленные производственной необходимостью) размещается на официальном сайте Гимназии.

6. Полномочия и обязанности участников образовательного процесса в рамках применения дистанционных образовательных технологий.

6.1. Гимназия:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Гимназии в дни непосещения занятий обучающимися;

- составляет учебное расписание с учетом часов дистанционного обучения, назначает время консультаций, контролирует соблюдение работниками Гимназии режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством электронного обучения и обучения с использованием ДОТ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии в дни, когда обучающиеся не посещают школу;

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся; виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) лица об организации работы лица в дни непосещения учащимися образовательного учреждения;

- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами общеобразовательного учреждения;

- осуществляет контроль индивидуальной работы с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам.

6.2. Педагогические работники:

- педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы электронного и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Гимназией;

- формируют систему контроля за освоением обучающимися образовательной программы;

- педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения электронного обучения и самостоятельной работы обучающихся;

- проходят обучение по программам разработки электронных обучающих курсов;

- на заседаниях методических кафедр и методических объединений педагогические работники делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе;

- посещают обучающие семинары, консультации и «круглые» столы.

6.3. Обучающиеся и родители (законные представители).

Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения общеобразовательного учреждения организуется в соответствии с программой. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов. В случае невозможности учащегося заниматься в режиме электронного обучения (нет выхода в Интернет и т.д.), учитель – предметник дает возможность учащемуся проработать пропущенную тему в течение 2-4 дней. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение домашних заданий в режиме электронного и дистанционного обучения.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Гимназии.

7.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий обеспечивается следующими техническими средствами:

- рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web- камерой, микрофоном и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации образовательного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно - методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

- канал подключения к сети Интернет для доступа к удаленным серверам с учебной информацией.

8. Права школы в рамках электронного обучения.

8.1. Использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии для всех, предусмотренных законодательством РФ, форм получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся.

8.2. Вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

9. Заключительные положения.

9.1. Внедрение, последующая поддержка пользователей, администрирование и обслуживание СДО регулируются локальными нормативными актами Гимназии.

9.2. Директор, заместитель директора по УВР, администратор сайта имеют доступ ко всем электронным ресурсам Гимназии, контролируют процессы их создания и модернизации, а также использования ДОТ в Гимназии, вносят предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям-предметникам, которые эффективно используют ДОТ в образовательной деятельности.